

BANDO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI FORMAZIONE "VENETO.IAT" PER OPERATORI DEGLI UFFICI IAT

PREMESSA

Il **Comitato Regionale Unpli Veneto** è l'associazione che raccoglie le oltre 530 Pro Loco del Veneto; ha carattere volontario, non persegue quindi fini di lucro e svolge compiti di utilità pubblica e sociale, operando in sinergia con i 7 Comitati provinciali ed i 43 Consorzi di Pro Loco.

La Legge Regionale "Sviluppo e sostenibilità del turismo veneto" n. 11/2013 riconosce (art. 22) il ruolo e l'importanza delle Pro Loco nella valorizzazione delle risorse naturali, culturali e delle tradizioni locali, nonché all'animazione delle località turistiche e all'attrazione dei turisti. Inoltre, con la Legge Regionale n. 34/2014 "Disciplina delle associazioni Pro Loco" stabilisce che l'attività delle stesse "si esplica principalmente attraverso iniziative volte a favorire la valorizzazione turistica, fra le quali l'informazione e accoglienza turistica".

Art. 1 – IL PROGETTO "VENETO.IAT"

Il Comitato Regionale UNPLI Veneto, con il coordinamento e la supervisione della Direzione Turismo della Regione del Veneto, forte della propria esperienza nel settore e del ruolo sempre più importante attribuito alle associazioni Pro Loco, si pone come soggetto organizzatore e coordinatore di una serie di attività formative, che avranno lo scopo di preparare il personale che potrebbe a operare:

1. negli Uffici di Informazione e Accoglienza Turistica di tutta la Regione, sia in via esclusiva nel caso un comune decida di aprire nel proprio territorio un Ufficio IAT, sia in via integrativa coadiuvando il personale che opera all'interno degli uffici già esistenti per sviluppare nuove attività e in occasione di particolari iniziative;
2. in occasione di fiere e manifestazioni di settore ai quali parteciperà la Regione del Veneto, sia in Italia che all'estero;
3. presso Info Point temporanei installati in occasione di grandi eventi o iniziative particolarmente rilevanti dal punto di vista turistico.

Il corso di formazione non dà diritto ad un'assunzione presso un ufficio IAT, ma offre la possibilità di ottenere tutte le conoscenze necessarie per operare in autonomia all'interno di queste strutture e in questi ambiti, alla luce soprattutto delle novità e modifiche introdotte dalla nuova legge n. 11/2013.

Gli Uffici IAT di nuova concezione andranno infatti ad assumere un ruolo diverso e a svolgere delle funzioni più ampie rispetto agli Uffici IAT attualmente operativi, e regolati dalla precedente legge n. 33/2002.

È quindi importante che il personale che verrà impiegato all'interno degli stessi sia formato a 360° per far fronte a tutte le nuove funzionalità dell'Ufficio IAT, dalla conoscenza del territorio, al sistema IDMS (*Internet Destination Management System*), alla prenotazione di camere presso strutture alberghiere ed extra-alberghiere, alla vendita di ticket, biglietti, prodotti editoriali o dell'artigianato e così via.

Art. 2 – STRUTTURA CORSI

Ogni corso avrà una durata totale di 50 ore, suddivise in 24 ore di attività in aula e stage di 26 ore presso gli uffici IAT del proprio territorio di riferimento.

Gli insegnanti saranno dei forti conoscitori della materia turistica: docenti universitari o esperti che operano nell'ambito turistico ad alti livelli da anni.

Il territorio regionale è stato suddiviso in base agli ambiti territoriali dei Sistemi Turistici Tematici previsti dalla legge regionale 11/2013, e da questi sono stati ricavati **n. 8 gruppi** suddivisi in relative sedi.

Le sedi dei corsi verranno definite a seconda del numero di partecipanti che verranno selezionati e comunicate in un successivo momento.

Di seguito si riporta la struttura dei corsi:

- 1 giornata da 8 ore da realizzarsi in un'unica sede (o al massimo 2 diverse sedi, una nella parte est e una nella parte ovest della Regione), con i seguenti argomenti:
 - Aspetti normativi e standard gestionali ai sensi della Nuova Legge Regionale in Materia di Turismo n. 11/2013 (4 ore)
 - Marketing, web marketing e vendita (1^ parte di 2 ore)
 - Accoglienza e gestione di un ufficio IAT (1^ parte di 2 ore).
- 1 giornata da 8 ore da realizzarsi in 8 sedi diverse (coerentemente con gli STT del Veneto), con i seguenti argomenti:
 - Accoglienza e gestione di un ufficio IAT (2^ parte di 2 ore)
 - Lingua Inglese (2 ore)
 - Marketing, web marketing e vendita (2^ parte di 2 ore)
 - Animazione del territorio (2 ore).
- n. 26 ore di stage presso un Ufficio IAT della Regione Veneto
- 1 giornata finale da 8 ore, nelle 8 sedi, con i seguenti argomenti:
 - **Debriefing:** incontro di condivisione esperienze, della durata di 6 ore. In questa occasione, verrà svolta anche un'attività di *benchmarking*, in cui altre realtà presenteranno le loro buone pratiche nella gestione degli Uffici IAT.
 - **Test** finale, della durata di 2 ore.

Art. 3 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE

Il candidato, ai fini dell'ammissione alla frequentazione del corso, deve essere in possesso dei sottoelencati requisiti minimi:

1. titolo di studio: Diploma di scuola secondaria o Laurea, anche di primo livello, in materie inerenti alla tematica turistica
2. conoscenza fluente della lingua inglese
3. conoscenza del territorio, in particolare del tematismo specifico del gruppo di lavoro
4. essere socio di una delle Pro Loco del Veneto

Art. 4 – ISCRIZIONI

L'iscrizione al corso dovrà avvenire esclusivamente online che si trova nel sito www.unpliveneto.it entro e non oltre il 10/05/2015. Il candidato dovrà compilare il form in tutti i suoi campi ed allegare quanto richiesto al momento dell'iscrizione, nella fattispecie:

- curriculum vitae;

- copia di un documento di identità;
- video di auto-presentazione di 30 secondi in italiano e inglese, che motivi perché si vuole partecipare al corso;
- breve testo (massimo 15-20 righe) che motivi la propria conoscenza del territorio (ottenuta grazie a esperienze lavorative, o di studio, o interesse personale);
- n. di tessera del socio Pro Loco.

Essendo il corso a numero chiuso, i candidati verranno selezionati in base al curriculum ed a quando riportato nel form d'iscrizione.

Una parte dei posti disponibili sarà riservata agli operatori che già prestano servizio negli uffici IAT della regione, in qualità di corso di aggiornamento. Questi dovranno comunque effettuare l'iscrizione online ma non verrà loro richiesto di essere soci Pro Loco, né di effettuare lo stage di 26 ore.

La non ammissione alla frequentazione del corso sarà tempestivamente comunicata al candidato.

Art. 5 – QUOTA DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione al corso è gratuita. Resta inteso che le spese personali, come ad esempio quelle di trasporto, sono a carico del partecipante.

Art. 6 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati personali riportati nella domanda d'iscrizione verranno trattati solo in funzione degli adempimenti connessi all'espletamento delle procedure relative al corso di formazione "Veneto.iat". Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata o parziale esecuzione della pratica.

La compilazione del form d'iscrizione da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, a cura del personale incaricato della procedura.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comitato Regionale UNPLI Veneto.

In ogni momento, l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

Per informazioni i candidati potranno rivolgersi al Comitato Regionale UNPLI Veneto.

Sede: Piazza Squillace, 2 – Combai (TV)

tel. 0438 893385

email: turismo@unpliveneto.it – urp@unpliveneto.it

web: www.unpliveneto.it

Lì, 10 aprile 2015

